

अमरावती महानगरपालिका , अमरावती
प्रपत्र- 1

APL स्वयंसहायता बचत गटाची नियमावली

1. गटाचे लेखा साहित्य व रेकॉर्ड , भरणा , मासीक अहवाल नियमित असावा.
2. गटामध्ये अध्यक्ष/ सचिव यांचे अनुपस्थितीत गटाचे क्रमवार सदस्यावर जबाबदारी राहिल.
3. रेकॉर्ड सचिवांकडे असावे.
4. दरवर्षी क्रमवार सदस्याचे यादी नुसार अध्यक्ष व सचिव यांचे पदाची नियुक्ती करावी लागेल.
5. गटाचा आर्थिक हिशोब ठेवून देवाण घेवाण करण्यात यावी.
6. गटाचे 6 महिन्यांचे खाते पुस्तिका पडताळणी नुसार रजिष्टर नोंद प्रमाणपत्र गटाला देण्यात देण्यात येईल.
7. गटाचे सदस्य बदलविण्याकरीता बँकेचे पत्र व ठरावाची प्रत महिला व बालकल्याण विभागाला देण्यात यावे.
8. गटाचे नोंदणी अमरावती महानगरपालिका क्षेत्रातील यर्वच APL बचत गटाकरीता करण्यात यावी.
9. गटातील सदस्यांनी अध्यक्ष/ सचिव यांनी गटा संबंधीत सर्व कार्य स्वतः महिला सदस्यांमार्फत करावी. प्रतिनीधी मार्फत करू नये.
10. गटाचे ग्रुप फोटो सादर करणे अनिवार्य आहेत.

महिला व बाल विकास अधिकारी
महानगरपालिका अमरावती

अमरावती महानगरपालिका , अमरावती
प्रपत्र- 2

APL स्वयंसहायता बचत गटाचे स्थापने करीता अटि व शर्ती

1. नोंदणी करतेवेळी बचत गटाला त्यांचे नाव, सदस्यांची नावे ,पत्ता , व्यवसाय , शिक्षण वय, व विनंती अर्ज तसेच अध्यक्ष /सचिव व इतर कार्यकारीणीची माहिती ठरावासह पुरवावी लागेल. व ग्रुप फोटो
2. गटाला मासिक लेखासाहित्य नियमित ठेवावे लागेल. लेखा साहित्यावरील नियमितता पाहणी करुनच नोंदणी प्रमाणपत्र महिला बालकल्याण विभागामार्फत वितरीत करण्यात येईल.
3. महिला बाल विभागा अंतर्गत योजनेचे लाभ घेता येईल.
4. सर्व आर्थिक व्यवहार व्यवस्थित राखण्याकरीता गटाचे सदस्यांची जबाबदारी राहिल. या करीता मनपा मदत करणार नाही . मार्गदर्शन मनपा द्वारा करण्यात येईल.सोयी सुविधा देण्यात येणार नाही.

महिला व बाल विकास अधिकारी
महानगरपालिका अमरावती

अमरावती महानगरपालिका , अमरावती

प्रपत्र -3

APL स्वयंसहायता बचत गट सदस्यांची माहिती

गटाचे नाव -----

पत्ता -----

अ.क्र.	सदस्यांचे नाव	पत्ता	सही	मोबाईल नं.	पुरुष / महिला	वय	जात व वर्गवारी	शेरा

अध्यक्ष व सचिवांची
सही व शिक्का

समुह संघटीका
नाव -----
स्वाक्षरी -----

अमरावती महानगरपालिका , अमरावती

प्रपत्र - 4

अमरावती महानगरपालिका, अमरावती
जाक्र-अमनपा/म.बा.वि/APL/ /20
दिनांक / /20

प्रति,

मा. शाखा व्यवस्थापक

विषय :- दारिद्र्य रेषेखालील नसलेले (APL) बचत गटाचे खाते आपल्या शाखेमध्ये उघडण्याकरीता.

महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार सदर महिला स्वयंसहायता बचत गट आपल्या शाखेकडे नोंदणीकरीता पाठविण्यात येत आहे. त्याची सविस्तर माहिती खालीलप्रमाणे.

गटाचे नाव :- -----

पुर्ण पत्ता :- -----

अध्यक्षाचे नाव:- ----- - पत्ता:- -----

सचिवाचे नाव:- ----- - पत्ता:- -----

गट सदस्य संख्या :- -----

मोबाईल नं.:- -----

वरीलप्रमाणे गटाचे संपुर्ण माहिती सादर करण्यात येत असून गटाचे खाते आपले शाखेमध्ये उघडण्यास हरकत नसावी, करीता सादर.

महिला व बाल विकास अधिकारी
महानगरपालिका अमरावती

प्रत :-1 - प्रकल्प संचालक NULM / समुह संघटक यांचे पुढील कार्यवाही करीता

2- अध्यक्ष / सचिव -----

बचत गट यांना माहिती करीता

अमरावती महानगरपालिका , अमरावती

प्रपत्र-5

कार्यालय - महानगरपालिका, अमरावती

दिनांक / /२०१

प्रति,

मा. महिला व बाल विकास अधिकारी
महानगरपालिका अमरावती

विषय :- APL महिला बचत गटामध्ये नोंदणी करुण सभासदत्व मिळण्याबाबत.

संदर्भ :- गटाचा ठराव क्र.-----, दि.----- नुसार

गटाचे खाते उघडण्याकरीताचा ठराव.

महोदय,

वरील विषयानुसार व संदर्भानुसार प्रतिज्ञालेख सादर करतो की, आम्ही महिला / पुरुष स्वयंसहायता बचत गटातील सर्व सदस्य/ अध्यक्ष / सचिव आपणास हमी देतो की, आम्ही सर्व दोन बचत गटामध्ये नसुन आमचे सभासदत्व हे एकाच गटात आहे. व तो गट म्हणजेच ----- हा आहे. तरी सदर गटाला आपले विभागाकडुन सर्व अटी व शर्तीची माहिती प्राप्त झाली त्यानुसार गटाचे पुढील कार्य चालविण्याची तसेच महानगरपालिकेकडुन आमचे गटास कोणतीही आर्थिक मदत मिळणार नाही आणि तशी आम्ही मागणी सुध्दा करणार नाही. अशी हमी देत आहे.

दिलेली सर्व माहिती खोटी आढळल्यास नियमानुसार आमच्यावर कार्यवाही करावी.

स्वाक्षरी

गटाचे अध्यक्ष / सचिव

सदस्याचे नाव :-

१. -----
२. -----
३. -----
४. -----
५. -----
६. -----
७. -----

(मागे पहा)

८. -----
९. -----
१०. -----
११. -----
१२. -----
१३. -----
१४. -----

संपुर्ण गटाची माहिती घेण्यात आली आहे, नोंदणी करिता हरकत नसावी.

समुह संघटक
महानगरपालिका अमरावती

गटाचे नोंदणी व माहिती तपासली नोंद घेण्यास हरकत नसावी.

प्रकल्प संचालक
NULM
महानगरपालिका अमरावती

----- यांना नोंदणी करुण प्रमाणपत्र देण्यात येत आहे
त्यांचा नोंदणी क्र. आहे.

महिला व बाल विकास
अधिकारी
महानगरपालिका अमरावती