



अमरावती महानगरपालिका अमरावती

कार्यालय – महिला व बालविकास विभाग

जाक्र – अमनपा/ मबावि/ माअ/ 85 /2020

दिनांक – 24/09/2020

प्रति

सिस्टीम मॅनेजर ,
महानगरपालिका अमरावती.

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत कलम 4 (1) ची माहिती प्रसिद्ध करण्याबाबत .

संदर्भ :- पत्र क्र अमनपा/उपा(प्रशा)/सं.वि./87/2020 ,दिनांक 15.07.2020

उपरोक्त संदर्भीय विषयानुसार महिला विकास विभागासंबंधी सन 2020-21 ची माहिती तयार करण्यात आलेली असुन सोबत hard copy व soft copy सह संलग्न आहे. करीता आपले पुढिल आवश्यक कार्यवाही करीता.

सहपत्र :- माहितीचे या पत्रासह एकुण 21 पेज

(नरेंद्र वानखडे)

महिला व बाल विकास अधिकारी
तथा विशेष कार्य अधिकारी
महानगरपालिका अमरावती

प्रतीलीपी:-

मा. उपायुक्त प्रशा., महानगरपालिका अमरावती यांचे माहितीस सविनय सादर



अमरावती महानगरपालिका अमरावती
महिला व बाल व विकास विभाग

(2020-21)

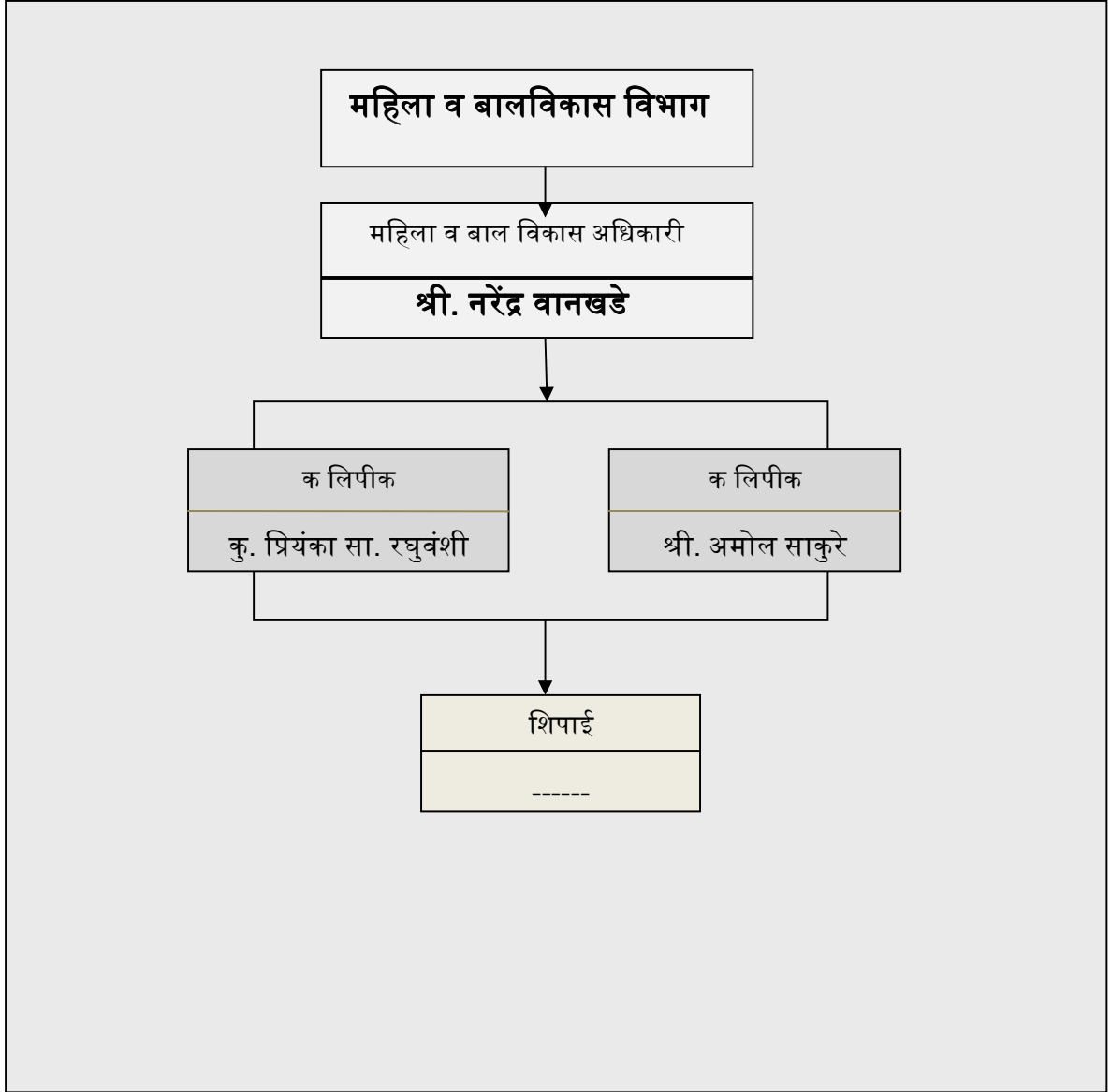
माहितीचा अधिकार अधिनियम – 2005 अंतर्गत
कलम 4 (1) संबंधीत माहिती



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

महिला व बाल विकास विभागाची सर्वसाधारण रचना





अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (viii)

अ.क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्टे	समितीचा अहवाल सादर केला का?
1	महिला व बाल कल्याण समिती	सूनंदाविनोद खरड सभापती	महिला व बाल कल्याण करीता विविध योजना राबविण्याकरीता ध्येय धोरण ठरविणे	-
2		माधुरी सुहास ठाकरे उपसभापती		-
3		नुतन धनंजय भुजाडे समिती सदस्या		-
4		सोनाली सतिश करेसीया समिती सदस्या		-
5		संगीता सुरेंद्र बुरंगे समिती सदस्या		-
6		हफीजाबी नुर खाँ समिती सदस्या		-
7		शोभा रविंद्र शिंदे समिती सदस्या		-
8		रुबीना तबस्सुम हारुन अली समिती सदस्या		-
9		बर्चना बंडु धामणे समिती सदस्या		-

अमरावती महानगरपालिका येथील महिला व बाल कल्याण समितीची यादी प्रकाशित करणे



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (xi)

महानगरपालिका येथील महिला व बाल विकास विभाग कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती

सन 2020-21 मधील अंदाजपत्रकीय तरतुद

महसुली खर्च

अ.क्र	लेखशिर्ष	तरतुद (रु.)
1.	महिला बाल कल्याण कार्यक्रमाकरीता 5% राखीव - शिर्ष क्रमांक 212	7,96,53,957 /-
	एकुण	7,96,53,957 /-



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (2) एच-नमुना (अ)

केंद्र शासनाच्या माहितीच्या अधिकारा अंतर्गत Internet वर प्रसिध्द करावयाची महिला व बाल विकास विभागाची माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

शासकिय विभागाचे नाव.

अनु. क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे नाव	ठिकाण/पत्ता
1.	महिला बाल व विकास विभाग	महिला बाल व विकास अधिकारी	महानगरपालिका मुख्य कार्यालय राजकमल चौक अमरावती.



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (i)

अमरावती महानगरपालिका येथील महिला व विकास कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

१. कार्यालयाचे नाव :- महिला व बाल विकास विभाग
२. पत्ता :- महानगरपालिका अमरावती, राजकमल चौक अम.
३. कार्यालय प्रमुख :- महिला व बाल विकास अधिकारी
४. विभागाचे ध्येय व धोरण :- महिला व मुलांच्या सर्वांगिन विकासासह विविध सोई सुविधा पुरवीणे
५. कामाचे विस्तृत स्वरुप :-

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप
१.	महिला व बाल विकासाच्या विविध योजना राबविणे



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

१. अधिकारी व कर्मचारी यांचा संपर्क तपशील :-

अ.क्र	नाव	पदनाम	फोन	फॅक्स
१.	श्री. नरेंद्र वानखडे	महिला व बाल विकास अधिकारी	7030922922	-
२.	कु. प्रियंका सा. रघुवंशी	क. लिपीक	9850404083	-
३.	श्री. अमोल साकुरे	क. लिपीक	9420720754	-



अमरावती महानगरपालिका अमरावती

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (i) नमुना (अ)

अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये व अधिकारी :-

अ.क्र	अधिकारी / कर्मचारी	कर्तव्ये / जबाबदा-या
१.	महिला व बाल विकास अधिकारी	१.सनियंत्रन कार्यक्रमाची अमलबजावणी करणे. २.शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण २००५: प्र.क्र १५६/०५/नवि -२०.मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.दि.३० डिसेंबर, २००६ ३.शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण २००५: प्र.क्र.२५५/०५/नवि -२०.मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.दि. ८नोव्हेंबर, २०१०.
२.	क. लिपीक	१.आवक-जावक पत्रव्यवहार सांभाळणे २. अधिकारी यांचे आदेशानुसार काम करणे ३. कार्यालयीन पत्र संगणकावर टाईप करणे ४. विभागामार्फत राबविण्यात येणा-या योजनांची माहिती जनतेस देणे ५. विविध प्रशिक्षणाचे अर्ज लाभार्थ्यांना वितरीत करणे ६. प्रशिक्षणाकरीता आलेले अर्ज स्विकारणे व अर्जाची छाननी करून यादी तयार करणे ७. फाईल हाताळणे.



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (ई) (अ) नमुना (ब)

महिला व बाल विकास विभागाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र	शासन निर्णयानुसार दर्शविलेला विषय	शासन निर्णय क्रमांक व त्याची तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१.	महानगरपालिका व नगरपालिका /नगरपरिषद/ नगरपंचायती यामध्ये महिला व बालकल्याण समितीने राबवावयाच्या योजना	१.शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण २००५: प्र.क्र १५६/०५/नवि - २०.मंत्रालय, मुंबई ४०००३.दि.३० डिसेंबर, २००६ २. शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण २००५: प्र.क्र.२५५/०५/नवि -२०.मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.दि. ८नोव्हेंबर, २०१०.	



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (iii)

कार्यालयीन निर्णय प्रक्रीयेतील कार्यपध्दती, पर्यवेक्षण व जबाबदारी पध्दत

अ.क्र	कामाचे नाव / स्वरुप	जबाबदार अधिकारी/ कर्मचारी
१.	महिला व बाल कल्याण समितीने ठरविलेल्या विविध योजना राबविणे	महिला व बाल विकास अधिकारी
२.	विविध योजनेचे अर्ज देणे घेणे	क. लिपीक



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (अ) (iv)

महासभा / स्थायी समिती / आयुक्त / विभाग प्रमुख यांनी नेमुन दिलेल्या कार्य व कर्तव्ये विहित मुदतीत पुर्ण करणे.



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

महिला व बाल विकास विभाग यांच्या कार्याशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क्र	अधिसुचनाचा मसूदा नियमास धरून दर्शविलेला विषय	नियमाचा क्रमांक व त्याचे वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१.	यामध्ये महिला व बालकल्याण समितीने महानगरपालिका व नगरपालिका /नगरपरिषद/ नगरपंचायती राबवावयाच्या योजना	१.शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण २००५: प्र.क्र १५६/०५/नवि - २०.मंत्रालय, मुंबई ४०००३.दि.३० डिसेंबर, २००६ २. शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण २००५: प्र.क्र.२५५/०५/नवि - २०.मंत्रालय, मुंबई ४०००३२. दि. ८नोव्हेंबर, २०१०.	समितीने निवड केलेल्या योजना प्रत्यक्ष राबविण्यात येतात



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (इ) (अ) नमुना (ब)

महिला व बाल विकास विभाग यांच्या कार्याशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र	शासन निर्णयानुसार दर्शविलेला विषय	शासन निर्णय क्रमांक व त्याची तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१.	यामध्ये महिला व बालकल्याण समितीने महानगरपालिका व नगरपालिका /नगरपरिषद/ नगरपंचायती राबवावयाच्या योजना	१. शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण २००५: प्र.क्र १५६/०५/नवि - २०.मंत्रालय, मुंबई ४०००३. दि.३० डिसेंबर, २००६ २. शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण २००५: प्र.क्र.२५५/०५/नवि - २०.मंत्रालय, मुंबई ४०००३२ .दि. ८नोव्हेंबर, २०१०.	समितीने निवड केलेल्या योजना प्रत्यक्ष राबविण्यात येतात



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (v) नमुना (इ)

महिला व बाल विकास विभाग कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी दस्तावेजांची सुची

अ.क्र	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय मुद्दा	प्रमुख व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण जर ती व्यक्ती उमरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१.	२.(रजिस्टर)	३.	४.	५.
अ)		श्री. नरेंद्र वानखडे	महिला व बाल विकास अधिकारी	महिला व बाल विकास विभाग मुख्यालय
ब)	प्रशिक्षण व विविध योजनेच्या नस्ती , आवक / जावक	कु. प्रियंका सा. रघुवंशी	क. लिपीक	महिला व बाल विकास विभाग मुख्यालय
क)	प्रशिक्षण व विविध योजनेच्या नस्ती ,	श्री. अमोल सु. साकुरे	क. लिपीक	महिला व बाल विकास विभाग मुख्यालय



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

अधिकारी व कर्मचारी यांची पगारासह इतर माहिती :-

अ.क्र	नाव	पदनाम	पद संवर्ग	पदग्रहण दिनांक	ढोबळ पगार
१.	श्री. नरेंद्र वानखडे	महिला व बाल विकास अधिकारी	II	२२.५.२००८	60,413/-
२.	कु. प्रियंका सा. रघुवंशी	क.लिपीक	III	२१.५.२००७	31078 /-
३.	श्री. अमोल साकुरे	क.लिपीक	III	१८.१.२००७	29,000/-



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (x)

अमरावती महानगरपालिका येथील महिला व बाल विभाग कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती.

अ.क्र	वर्ग	पद	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते			
				नियमित (महागाई भत्ता, घर भाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)	
१.	श्री. नरेंद्र वानखडे	II	महिला व बाल विकास अधिकारी	17470-4440	17470-4374-120	000	-
२.	कु. प्रियंका सा. रघुवंशी	III	क.लिपीक	8860-1900	8860-2152-120	400	-
३.	श्री. अमोल सुरेशराव साकुरे	III	क.लिपीक	7570-1900	7570-1894-1200	2000	--



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (xiv)

अमरावती महानगरपालिका येथील महिला व बाल विकास विभाग कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालु वर्षाकरीता.

अ.क्र	दस्ताऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१.	प्रशिक्षणार्थी यादी	विविध प्रशिक्षण (स्वयंरोजगार, लघुउद्योग इ.)	CD	मागणी केल्यानुसार	महिला व बाल विकास अधिकारी



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (xv)

अमरावती महानगरपालिका येथील महिला व बाल विकास विभाग कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचरी	तक्रार निवारण
१.	विविध प्रशिक्षण व महिला व बाल कल्याणच्या विविध योजना/प्रकल्प राबविणे	वेळोवेळी प्रकाशित केल्यानुसार	लाभार्थ्याला फॉर्म पुरविणे	महिला व बाल विकास विभाग महानगरपालिका अमरावती	क. लिपीक	महिला व बालविकास अधिकारी



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

अमरावती महानगरपालिका येथील महिला व बाल विकास विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहायक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

सहाय्यक अधिकारी, माहिती अधिकारी व अपिलीय
अधिकारी यांचा तपशील

सहा. अधिकारी

अ.क्र	नाव	पदनाम	RTI नुसार सहा. माहिती अधिका-याचे अधिकार क्षेत्र	पत्ता व टेलीफोन नं.
१.	प्रियंका सा. रघुवंशी	क. लिपीक	महिला व बाल विकास महानगरपालिका क्षेत्र	अम. महानगरपालिका, महिला व बाल विकास विभाग, राजकमल चौक अम.

माहिती. अधिकारी

अ.क्र	नाव	पदनाम	RTI नुसार सहा. माहिती अधिका-याचे अधिकार क्षेत्र	पत्ता व टेलीफोन नं.
१.	श्री.अमोल साकुरे	क. लिपीक	महिला व बाल विकास महानगरपालिका क्षेत्र	अम. महानगरपालिका, महिला व बाल विकास विभाग, राजकमल चौक अम.

प्रथम अपिलीय अधिकारी

अ.क्र	नाव	पदनाम	RTI नुसार सहा. माहिती अधिका-याचे अधिकार क्षेत्र	पत्ता व टेलीफोन नं.
१.	श्री. नरेंद्र वानखडे	महिला व बाल विकास अधिकारी	महानगरपालिका क्षेत्र	अमरावती महानगरपालिका, राजकमल चौक अम.



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.

महिला व बालविकास विभाग

कलम (4) (1) (b) (xvi)

अमरावती महानगरपालिका येथील, महिला व बाल विकास विभाग कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजाची वर्गवारी

अ.क्र.	दस्ताऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाउचर ई.	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१.	कार्यालयीन नस्त्या	अ वर्ग- कायम स्वरुपी जतन करावयाची कागदपत्रे ब वर्ग- २५ वर्ष जतन करावयाची कागदपत्रे क वर्ग- ५ वर्ष जतन करावयाची कागदपत्रे ड वर्ग- १ वर्ष जतन करुन नष्ट करावयाची कागदपत्रे
२.	आवक - जावक रजिस्टर	कायम स्वरुपी

***** xxxx 0000000 xxxx *****