



अमरावती महानगरपालिका, अमरावती

सामान्य प्रशासन विभाग

Mail : gad.amravati@gmail.com

कार्यालय दुरध्वनी क्र.०७२१-२५७६४८४

जा.क्र.अमनपा/साप्रवि/आयुक्त/3891 /२३

दिनांक :- 27/09/2023

आदेश

- वाचा :- १) महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.केमाअ/२००५/
प्र.क्र.१९०/०५/५, दि.१८/०६/२००५
- २) महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.केमाअ/२००६/
प्र.क्र.१/०६/५, दि.०३/०२/२००६
- ३) जा.क्र.अमनपा/साप्रवि/आयुक्त/३०९५/२२, दि.१३/१२/२०२२
- ४) जा.क्र.अमनपा/आयुक्त/साप्रवि/३७४९/२०२३, दि.१३/०९/२०२३

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार, २००५ हा संपुर्ण भारतात लागू झाल्यामुळे अमरावती महानगरपालिकेत विविध विभागाची माहिती देण्यासाठी यापूर्वी वेळोवेळी सहा.जनमाहिती अधिकारी / जनमाहिती अधिकारी / अपिलीय अधिकारी यांचे नियुक्तीबाबत आदेश निर्गमित करण्यात आले आहेत. तथापि, महानगरपालिकेच्या कामाचा व्याप लक्षात घेता काही विभाग निर्माण करण्यात आले असून त्यासाठी विभाग प्रमुख व अधिकारी नियुक्त करण्यात आले आहेत.

संदर्भ क्र.३ अन्वये निर्गमित केलेले आदेशात उक्त संदर्भ क्र.४ आदेशान्वये बदल झाल्याने संदर्भ क्र.३ च्या आदेशामधील अ.क्र. १७ वरील महानगरपालिकेतील नमुद विभागात माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिकारी यांची खालील प्रमाणे नमूद केल्यानुसार दुरुस्तीद्वारे नियुक्ती करण्यात येत आहे.

अ.क्र.	विभागाचे नाव	माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
१.	झोन क्र.१ रामपुरी कॅम्प	श्री. जितेंद्र श्रीवास्तव, प्र.सहा.क्षेत्रिय अधिकारी	श्री. नंदकिशोर तिखिले, प्र. सहा.आयुक्त
२.	झोन क्र.२ राजापेठ	श्री. वि.एन.जोगी, प्र.सहा.क्षेत्रिय अधिकारी	श्री. भुषण पुसंतकर, प्र.सहा.आयुक्त
३.	झोन क्र.३ बांधकाम विभाग	श्री. राजकुमार गोहर, कनिष्ठ लिपीक	श्री. नितीन बोबडे, प्र.उपअभियंता
४.	झोन क्र.४ बडनेरा	श्री. सलीम खा अहमद खा, प्र.सहा.क्षेत्रिय अधिकारी	श्री. धनजय शिंदे, प्र.सहा.आयुक्त
५.	झोन क्र.५ भाजीबाजार	श्री. राजेश तंबोले, प्र.सहा.क्षेत्रिय अधिकारी	श्री. विवेक प्र. देशमुख, प्र.सहा.आयुक्त
६.	झोन क्र.५ बांधकाम विभाग	श्री. प्रशांत पवार, वरिष्ठ लिपीक	श्री. विवेक प्र. देशमुख, प्र.उपअभियंता
७.	बांधकाम विभाग	कु.सोनाली चिंचे, वरिष्ठ लिपीक	श्री. इकबाल खान, शहर अभियंता

८.	संसंर विभाग	झोन क्र.१ आशिष अवसरे, सहा.अभियंता	श्री. घनश्याम वाघाडे, सहा.संचालक नगर रचना
		झोन क्र.२ श्री. हेमंत महाजन, सहा.अभियंता	
		झोन क्र.३ श्री. अविनाश रघटाटे, सहा.अभियंता	
		झोन क्र.४ श्रीमती कांचन भावे, सहा.नगर रचनाकार	
		झोन क्र.५ श्री. हेमंत महाजन, सहा.अभियंता	
९.	स्वच्छता विभाग	श्री. प्रल्हाद चव्हाण, वरिष्ठ लिपीक	श्री. श्रीकांत रामदास डवरे, प्र.स्वच्छता अधिक्षक
१०.	कार्यकारी अभियंता-१	श्री. सुमित पंडीत, कनिष्ठ लिपीक	श्री. रविंद्र पवार, प्र. कार्यकारी अभियंता-१
११.	कार्यकारी अभियंता-२	श्री. कृष्णा पारधी, वरिष्ठ लिपीक	श्री. रविंद्र पवार, प्र.कार्यकारी अभियंता-२
१२.	लेखापरिक्षण विभाग	श्री. रितेश व्यास, वरिष्ठ लिपीक	श्री. श्यामसुंदर देव, मुख्यलेखापरिक्षण
१३.	म्यु.नगररचना कार्यालय (पाणीपुरवठा)	श्री. कृष्णा पारधी, वरिष्ठ लिपीक	श्री. रविंद्र पवार, प्र.कार्यकारी अभियंता-२
१४.	अग्निशमन विभाग	कार्यरत कनिष्ठ लिपीक	श्री. अजय पंधरे, प्र.अग्निशमन अधिक्षक
१५.	अभिलेखागार विभाग	श्रीमती शितल राऊत. कनिष्ठ लिपीक	श्री. रविंद्र चांडोळे, प्र.अभिलेखागार
१६.	NULM विभाग	श्रीमती वंदना गुल्हाणे, प्रकल्प व्यवस्थापक	श्री. प्रमोद वानखडे, सेवानिवृत्त मुख्याधिकारी
१७.	समाज विकास विभाग	श्री. अक्षय सिरसीया, कनिष्ठ लिपीक	श्री. धनंजय शिंदे, समाज विकास अधिकारी
१८.	सामान्य प्रशासन विभाग	श्री. दिवाकर लकडे, कनिष्ठ लिपीक	श्रीमती लीना आकोलकर, प्र.सहा.आयुक्त
१९.	उद्यान विभाग	श्रीमती निर्मला खोब्रागडे, कनिष्ठ लिपीक	श्री. श्रीकांत गिरी, प्र.उद्यान अधिक्षक
२०.	अतिक्रमण विभाग	श्री. उमेश सवई, कनिष्ठ लिपीक व श्री. योगेश कोल्हे, कनिष्ठ लिपीक	झोन क्र.१, २, ३, ४ व ५ स्तरावरील कार्यरत सहा.आयुक्त

या आदेशान्वये दिनांकास यापुर्वी ज्या अपिलीय अधिकाऱ्याकडे माहिती अधिकारातील अपिलाची प्रलंबित प्रकरण आहेत ती सर्व प्रकरण माहितीसह उपरोक्त नमुद अपिलीय अधिकारी यांचेकडे तात्काळ हस्तांतरीत करावी.

जन माहिती अधिकारी यांनी विभागाकडे प्राप्त होणारे माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत अर्ज अधिकारी यांनी प्रत्येक आठवड्याच्या दर मंगळवारी आढावा बैठक घेऊन प्रकरणे निकाली काढावे.

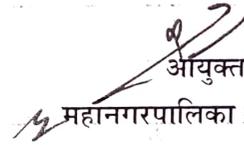
जनमाहिती अधिकारी त्यांचेशी संबंधित प्राप्त होणाऱ्या अपिलीय अधिकारी अथवा मा.राज्य माहिती आयुक्त यांचेकडून अपिल प्रकरणात वेळोवेळी अपिलाबाबतचा आढावा घेऊन अपिलाचे सुनावणीचे वेळेस अपिलार्थी यांनी मागणी केलेल्या माहितीचा संचिका, अभिलेख इतर अन्य स्वरूपात संबंधित अपिलार्थीस माहिती अधिकारा अंतर्गत मागणी प्रमाणे देण्यात आलेल्या माहितीसह उपस्थित राहाणे.

प्रथम अपिलीय अधिकारी यांनी प्रत्येक बुधवारी माहिती अधिकार अधिनियमा अंतर्गत दाखल होणाऱ्या अपिलाबाबतची सुनावणी घेवून अपिल तात्काळ निकाली काढावे. सबळ कारण नसतांना ३० दिवसांच्या आत प्रकरण निकाली काढले नाही तर विनामोबदला द्यावयाचे छायांकित प्रतीचा खर्च संबंधिताकडून वसूल करण्यात येईल.

माहिती अधिकारी यांनी माहिती अधिकारातील प्रकरणे निकाली काढण्यासाठी प्रतिमाह शासनाकडे पाठविण्यात येणाऱ्या विहित प्रपत्रात माहिती भरून दर महिन्याच्या १ तारखेस सामान्य प्रशासन विभागाकडे सादर करावे.

माहिती अधिकार अधिनियमा अंतर्गत मा.राज्य माहिती आयोगाकडे दाखल होणाऱ्या द्वितीय अपिल प्रकरणातील सर्व संचिका, अभिलेखे व्यवस्थितपणे ठेवावेत जेणेकरून मा.राज्य माहिती आयुक्त यांचेकडे द्वितीय अपिल सुनावणीच्या वेळी संबंधित माहिती देणे सोईचे होईल. वरीलप्रमाणे प्रथम अपिलीय अधिकारी व माहिती अधिकारी यांची नेमणूक करण्यात येत आहे. प्रभागातील सहा.आयुक्त हे प्रथम अपिलीय अधिकारी व सहा.क्षेत्रिय अधिकारी, माहिती अधिकारी म्हणून काम पाहतील. माहिती अधिकार कायद्यातील तरतुद नुसार विविध कालमर्यादेत सर्व कामे करून नागरीकांना माहिती पुरविणे गरजेचे असल्याने कालमर्यादेतच या कायद्यातील अर्जावर यापुढे कारवाई होईल ही दक्षता घ्यावी. अन्यथा जबाबदारी निश्चित होऊन शास्ती लागू शकते याची नोंद घ्यावी.

सादर आदेशाची अंमलबजावणी तात्काळ प्रभावीपणे करावी.

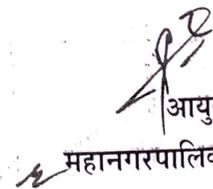

आयुक्त
महानगरपालिका अमरावती

प्रत,

- उपसचिव, मा.राज्य माहिती आयोग, खंडपीठ अमरावती, भातकुली तहसील, विश्रामभवन जवळ, कॅम्प अमरावती यांना माहिती करीता सादर.

प्रतिलिपी :-

१. उपआयुक्त (प्रशा./सा.) महानगरपालिका अमरावती यांना माहिती करीता.
२. माहिती अधिकारी, अपिलीय अधिकारी यांना माहितीस तथा उचित कार्यवाहीस्तव.
३. संबंधितांना (नावाने)


आयुक्त
महानगरपालिका अमरावती