



अमरावती महानगरपालिका, अमरावती

भांडार विभाग



कोटेशन नोटीस

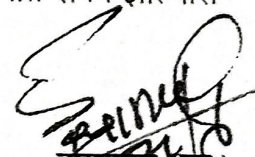
महानगरपालिकेला खालील दिल्याप्रमाणे काम करावयाचे आहे तरी ज्यांना काम करावयाचे असेल त्यांनी आप-आपले सिलबंद दरपत्रक उपायुक्त यांचे कार्यालयात दि ०९/०७/२०२४ ला दुपारी ४.०० वाजेपर्यंत आणुन घावेत. नंतर आलेले दरपत्रक स्विकारल्या जाणार नाहीत.

अ.क्र.	कामाचे नाव	नग	अंदाजे रक्कम
१.	सन २०२४ करीता छायाचित्रासहीत मल्टीकलर दैनंदिनी (डायरी) छपाई करण्याबाबत.	३००	१,११०००/-

अटी व शर्ती

- पुरवठा आदेश प्राप्त झाल्यापासुन १५ दिवसाच्या आत सदर डायरी (दैनंदिनी) चा पुरवठा करावा लागेल.
- दरपत्रकासोबत द्यावयाचे कागदपत्रे (लिफाफा क्रं.१)
 - शॉप अॅक्ट प्रमाणपत्र
 - बाजार व परवाना प्रमाणपत्र
 - आधार कार्ड
 - पॅन कार्ड
- दरपत्रक सादर करतांना दराबाबतचा लिफाफा स्वतंत्र द्यावा लागेल. (लिफाफा क्रं.२)
- सदर डायरी (दैनंदिनी) छपाई चे दर वस्तु व सेवा कर व सर्व खर्चासह घावे लागेल.
- पुरवठा करण्यात येणारी डायरी (दैनंदिनी) मध्ये काही चुका आढळुन आल्यास त्यामध्ये दुरुस्ती करण्याची जबाबदारी त्या दरपत्रक धारकाची राहिल.त्याकरीता मनपा कोणतेही अतिरिक्त खर्च देणार नाही.
- सदर दैनंदिनीचे नमुने भांडार विभागामध्ये पाहावयास मिळेल.
- दरपत्रकामध्ये सादर केलेल्या दरामध्ये कमी जास्त करण्याचे अधिकार मा.आयुक्त मनपा अमरावती यांचे कडे राहिल.
- दरपत्रक दि.१०/०७/२०२४ ला १२.००वाजता मा.उपायुक्त यांचे कार्यालयात शक्य झाल्यास उघडण्यात येईल.

तारीख :- ०२/०७/२०२४


उपायुक्त (सा.)
महानगरपालिका अमरावती

प्रतिलिपी.

- नोटीस बोर्ड.
- सिस्टीम मॅनेजर, मनपा, अमरावती. यांना मनपा पोर्टलवर नोटिस प्रसिध्द करण्याकरीता.