

महानगरपालिका अमरावती,  
महिला व बाल विकास विभाग

जा.क्र. अमनपा/मबावि/३५९ /२०२५

दिनांक - २८/ ०१/ २०२५

कोटेशन नोटीस

महिला व बाल विकास विभाग, महानगरपालिका, अमरावती यांचे कडून खालील काम करण्याकरीता कोटेशन मागविण्यात येत आहे. त्याकरीता संबंधीत कार्य करणाऱ्यांनी दरपत्रक मोहोर बंद लिफाफयामध्ये (कोटेशन) दि. ०३/०४/२०२५ रोजी सकाळी 10. 30 ते दुपारी 12.00 वाजेपर्यंत या कार्यालयास सादर करावे. मुदतीत प्राप्त कोटेशन शक्य झाल्यास त्याच दिवशी उघडण्यात येईल. तसेच कुठलेही कारण न देता एक किंवा सर्व कोटेशन नाकारणे, स्वीकारणे यांचे अधिकार खाली सही करणार अधिकारी यांचेकडे राखीव ठेवण्यात येत आहे.

क्र	कामाचे नाव	शेरा
1	महानगरपालिका क्षेत्रातील शाळा मध्ये बाल संरक्षण कायदे व उपाययोजना कार्यशाळाचे आयोजन करण्याबाबत	1 दिवसीय प्रती कार्यशाळा यानुसार सर्व खर्चासह दर द्यावे.

अटी व शर्ती :-

- वरील कामाकरीता अमरावती शहरातील संस्था यांनीच दरपत्रक द्यावे.
- दरपत्रक सादर करतेवेळी संस्था यांनी शासनमान्य नोंदणी प्रमाणपत्र, पैनकार्ड व आधारकार्ड जोडणे बंधनकारक राहील.
- शासकीय विभागात महिलासंबंधीत प्रशिक्षण व योजना राबविलेल्या संस्थाना प्राधान्य देण्यात येईल.
- प्रती कार्यशाळा ( 1 दिवसीय) दर सर्व खर्च ज्यात मार्गदर्शक मानधन, न बिघ्यायत /, साउंड, अल्पोपहार व अतीथी स्वागत व किरकोळ व इतर सर्व बाबींसह व करांसह द्यावे. ज्यात लागु असलेले सर्व शासकीय करांचा समावेश असावा.
- मनपा आदेशीत करेल त्या संख्येत व मुदतीत व ठिकाणी काम करणे दरपत्रकधारकास बंधनकारक राहित.
- कोणत्याही कारणास्तव देयक अदा होण्यास विलंब झाल्यास मनपा व्याज देणार नाही.
- अटी असलेले दरपत्रक अपात्र असतील.
- दरपत्रक मंजुर झाल्यास नियमानुसार मुद्रांकावर करारनामा करावा लागेल.
- मुदतीनंतर प्राप्त दरपत्रक स्वीकारणे अथवा नाकारणे तसेच योजना राबविणे बाबातचे सर्वाधिकार मा. आयुळ यांचेकडे राखीव आहेत.
- अधिक माहितीकरीता महिला व बालविकास विभाग, मनपा अमरावती येथे कार्यालयीन वेळेत संपर्क साधावा.

महिला व बाल विकास अधिकारी  
महानगरपालिका, अमरावती

उपाधिकर्ता  
महानगरपालिका, अमरावती

प्रतिलिपी- सिस्टीम मैनेजर मनपा, अमरावती यांना मनपा पोर्टलवर नोटीन प्रसिद्ध करण्याकरीता