

कोटेशन नोटीस
(संगणक विभाग)

मा. उपायुक्त प्रशा महोदया आणि मा. उपायुक्त २ यांना कार्यालयीन कामकाजाकरिता प्रति ०१ प्रमाणे नवीन LAPTOP खरेदी करायचे आहे. तरी इच्छुकांनी आपले सिलबंद कोटेशन सिस्टीम मॅनेजर यांचे कार्यालय संगणक विभाग येथे दि. २४/१०/२०२५ ला दुपारी १२ वा. पर्यंत आणून द्यावेत. त्यानंतर आलेले कोटेशन स्विकारले जाणार नाहीत, याची नोंद घ्यावी.

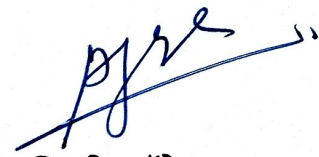
अ.क्र	कामाचा तपशील	एकुण अदाजित रक्कम (Inclusive all taxes)
१)	HP 14- ek2033TU Intel Core i3 14 gen 100U 14 Inches, Convertible touch screen (2-in-1) Laptop (8GB/512GB SSD / Windows 11/ Silver /1.5 Kg)	-

अटी व शर्ती -

१. सदर साहित्य उच्च दर्जाचे किंवा ISO प्रमाणीत असावे.
२. दरपत्रकधारकांचे सादर करावयाची आवश्यक कागदपत्र
अ) शॉप अॅक्ट प्रमाणपत्र व) आधार कार्ड क) पॅन कार्ड ड) G.S.T. रजि. प्रमाणपत्र (लागू असल्यास).
३. सदर साहित्याचा पुरवठा करतांना काही अडचण अथवा त्रुटी आढळल्यास त्या बाबतची संपुर्ण जबाबदारी दरपत्रक धारकांची राहिल.
४. कोणत्याही कारणास्तव देयक अदा होण्यास विलंब झाल्यास मनपा व्याज देणार नाही.
५. दरपत्रकामध्ये सादर केलेल्या दरामध्ये कमी/जास्त करण्याचा अधिकार मा. आयुक्त महोदय यांना राहिल.
६. प्राप्त दरपत्रक स्विकारणे अथवा कोणतीही सुचना न देता नाकारणे यांचे सर्व अधिकार मा. आयुक्त महोदय यांना राहिल.

कोटेशन दि. २४/१०/२०२५ दुपारी ०२ वाजता उघडण्यात येईल. ज्यांची इच्छा असेल त्यांनी मा. सिस्टीम मॅनेजर, संगणक विभाग येथे हजर रहावे.

तारीख :- १७/१०/२०२५.


सिस्टीम मॅनेजर
महानगरपालिका अमरावती

प्रतिलिपी - मा. उपायुक्त (प्रशा.) महानगरपालिका अमरावती यांना माहितीकरीता सविनय सादर.